

## Coordination et management transversal

Ces dernières années, les fonctions transversales et/ou de coordination se sont développées afin notamment de favoriser une approche centrée sur le patient et son parcours. Ces fonctions managériales répondent à des problématiques complexes car leurs titulaires doivent animer et coordonner des équipes dont ils ne sont pas, le plus souvent, le hiérarchique et alors même que les intérêts des uns et des autres peuvent être divergents.

<b>2 JOURS</b> Réf : EM16	<b>Eléments de contenu</b>
<b>Prix net/stagiaire</b> 660 euros	<b>Un management adapté à la nouvelle organisation</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✗ Les modes d'organisation adaptés aux fonctions transversales et de coordination</li><li>✗ Les enjeux du management hors hiérarchique à l'hôpital</li><li>✗ Logique de complémentarité et action du manager</li><li>✗ Un manager en charge de processus permanents : opérationnels ou fonctionnels</li></ul>
<b>Public</b> Professionnel de santé (médecin, cadre, infirmier, ...) en charge de fonction de coordination et/ou transversale	<b>Le manager transversal ou coordinateur</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✗ Les qualités du manager transversal ou coordinateur : souplesse, adaptation, engagement, qualités de communication, sérénité</li><li>✗ Le manager transversal, un manager sans équipe qui s'inscrit dans une relation tripartite : le manager / les acteurs / leurs hiérarchies</li><li>✗ Légitimité et influence du manager transversal : leviers liés à sa personne, à sa position, à sa mission</li></ul>
<i>Aucun pré-requis n'est exigé</i>	
<b>Intervenant</b> Consultant en management et organisation	
<b>Calendrier 2019</b> PARIS, 13 et 14 mai	<b>La coordination d'activités</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✗ Mise en perspective stratégies collective et individuelles</li><li>✗ Utilisation des leviers et un réseau d'influence</li><li>✗ Engagement du collectif dans l'atteinte d'objectifs communs</li></ul> <b>Communication et gestion des situations conflictuelles</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✗ Un manager communicant pour Informer et s'informer</li><li>✗ Entretiens et réunion, outils fondamentaux du manager transversal ou coordinateur</li><li>✗ Les résistances à la transversalité</li><li>✗ La gestion des désaccords</li><li>✗ L'anticipation des situations difficiles</li></ul>
<b>Objectifs pédagogiques</b> <ul style="list-style-type: none"><li>✗ Se positionner en tant que manager transversal ou coordinateur</li><li>✗ Identifier les particularités de ces missions transversales et de coordination</li><li>✗ Communiquer dans un environnement transversal pour susciter la coopération</li></ul>	<b>Méthodes et outils pédagogiques</b> <p>Apports conceptuels et méthodologiques courts appuyés par diaporama Etudes de cas Jeux de rôle Travaux en sous-groupes sur ses pratiques</p> <b>Livrables</b> <p>Carnet de bord personnalisé comprenant des auto-tests sur sa communication, des fiches techniques et un plan de progrès personnel par rapport à ses fonctions managériales spécifiques</p>